



**MANUEL DE
RESERVATION DES
COURTS PAR INTERNET**



Sommaire

PREAMBULE	2
REGLES DE RESERVATION ET HORAIRES D'ACCES	2
ACCES AU SYSTEME DE RESERVATION A DISTANCE	2
Demande d'envoi des codes d'accès.....	4
GESTION DES PARTENAIRES FAVORIS	7
RESERVATION	8
Retrouver sa réservation.....	9
Annuler une réservation	9
Annulation d'une réservation par l'administrateur.....	10
Modifier une réservation	10
MODULE PARTENAIRE	10
Inscription dans un groupe « Partenaire ».....	10
Recherche de Partenaire.....	11
Petites annonces	12
PROBLEMES DE FONCTIONNEMENT / FAQ	13
Je n'arrive pas à afficher l'écran d'accueil de e-reserve.	13
Les fenêtres de sélection ne s'affichent pas.....	13

Préambule

Ce document décrit l'utilisation du système de réservation de terrains par Internet «vwreserve » dans sa version 1.60 configuré pour l'Amicale Manin Sport Paris Est.

Règles de réservation et horaires d'accès

7 terrains sont proposés à la réservation. Les courts 1 et 2 des 7 Arpents, ainsi que 2 et 3 du Stade de Ligue ne sont accessibles que pendant les périodes de vacances scolaires.

La **visualisation** de l'occupation des courts se fait :

- En mode non identifié : le jour courant uniquement
- En mode identifié : le jour courant + 7 jours

La **réservation** des courts se fait :

- Jour courant + 7 jours pour un utilisateur identifié uniquement

Principales règles de gestion

- Un adhérent peut enregistrer 2 réservation par semaine (du lundi au dimanche), mais une seule par jour.
- Une réservation peut être saisie jusqu'à 20 minutes avant le début du jeu via une connexion internet à distance, 10 mn après le début du jeu sur la borne du club house.

Le système de réservation est inaccessible chaque nuit de 0h00 à 1h59 pour la sauvegarde des données.

Accès au système de réservation à distance

Pour accéder à distance au système de réservation, vous pouvez vous connecter sur le site WEB de l' Amicale Manin Sport Paris Est et cliquer sur le lien vers le système de réservation.

Dans ce cas, vous arrivez sur cette page :

AMICALE MANIN SPORT PARIS EST
ASSOCIATION LOI 1901

Ce message doit être modifié par le Club

Bonjour, nous sommes le 31 Mai 2010
et il est 18:45

Identification
Vous pouvez vous identifier:
pseudonyme: [] OK
Pseudonyme ou mot de passe oubliés?

Mai 2010

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Choisissez le type de terrain
Courts des 7 Arpents
Courts Stade de Ligue

Plan de réservations pour le 31/05/2010

de -> à	Court 2	Court 3	Court 4	Court 5	Court 6	Court 7
08:00 -> 09:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
09:00 -> 10:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
10:00 -> 11:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
11:00 -> 12:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
12:00 -> 13:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
13:00 -> 14:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
14:00 -> 15:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
15:00 -> 16:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
16:00 -> 17:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
17:00 -> 18:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
18:00 -> 19:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
19:00 -> 20:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
20:00 -> 21:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre
21:00 -> 22:00	fermé	fermé	libre	libre	libre	libre

Adresse des courts: 11 rue des frères Flavien 75020 Paris

© 2004-10 vreserve version 1.60, un service de VW_Sports
Conformément à la loi du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, ce site est déclaré à la CNIL sous le n° 1047917.
Vous avez un droit d'accès aux données enregistrées vous concernant à faire valoir auprès de la société SARL miTech.

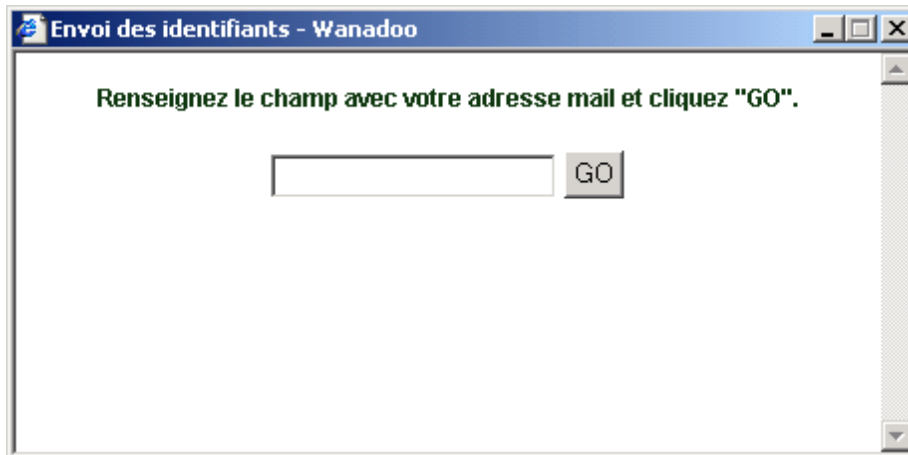
Fenêtre de réservation, utilisateur non identifié

Dans cette situation, vous n'êtes pas encore identifié. Vous avez deux actions possibles :

- Demande d'envoi des codes d'accès,
- Identification.

Demande d'envoi des codes d'accès

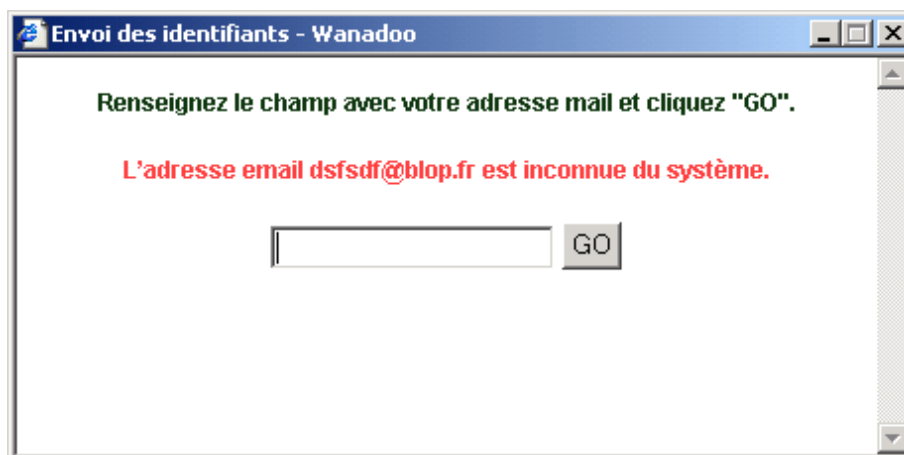
Si vous avez oublié vos codes d'accès, cliquez sur le lien « Mot de passe oublié ». Une nouvelle fenêtre s'ouvre et vous invite à saisir votre adresse e-mail.



Fenêtre : Envoi des codes d'accès

Si votre adresse mail est bien enregistrée dans le système, la fenêtre se ferme automatiquement et un courrier électronique avec votre code d'accès vous est envoyé à celle-ci.

En revanche, si l'adresse e-mail saisie est inconnue du système le message d'erreur suivant est affiché :



Message d'erreur : adresse inconnue du système

Ce message d'erreur peut provenir du fait que l'adresse e-mail stockée dans le système est erronée. Dans ce cas, veuillez contacter l'un des membres du bureau.

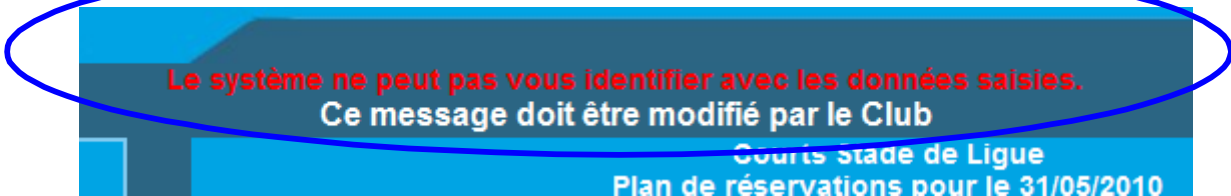
Identification

Avant de pouvoir réserver, vous devez vous identifier. Pour cela, cliquez sur le champ « Pseudonyme » et saisissez votre pseudonyme. Cliquez ensuite sur le champ contenant « ***** » et saisissez votre mot de passe. Validez en cliquant sur « OK ». Après cette action, le système vérifie que les codes saisis appartiennent bien à un adhérent.

La fenêtre se rafraîchit et un message est affiché.



1° cas de figure : vous avez été reconnu. Vous pouvez effectuer une réservation !

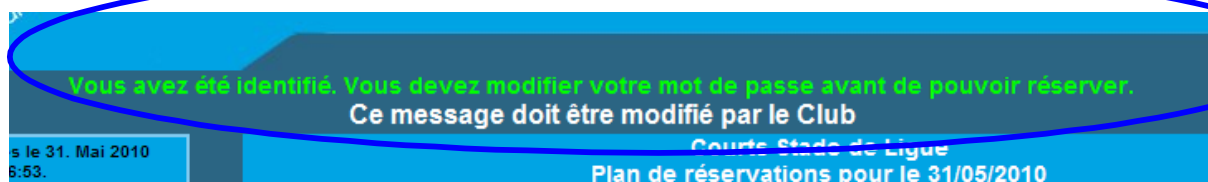


2° cas de figure : les codes d'accès sont inconnus. Pas de réservation !

La première fois que vous vous connecterez au système de réservation, utilisez le mot de passe par défaut « 7520 » : le système vous demandera alors d'aller modifier ce mot de passe.

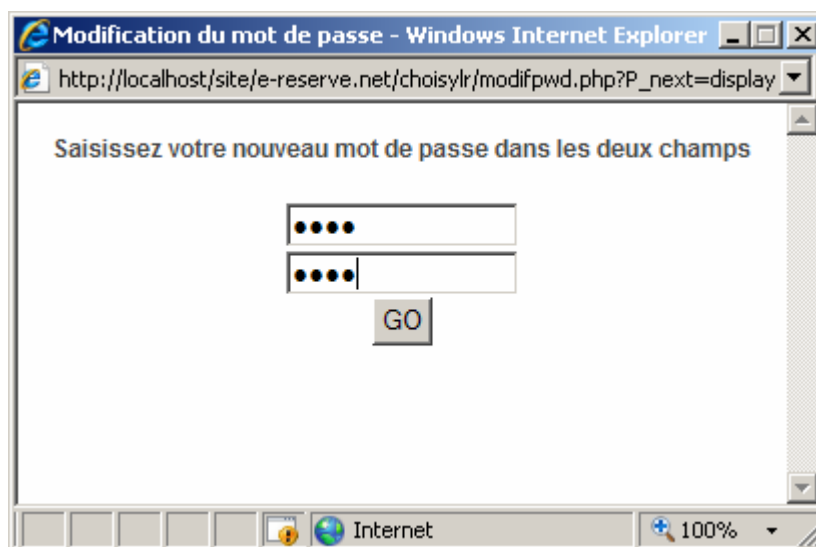
Tant que vous ne l'aurez pas modifié, vous ne pourrez pas effectuer de réservation.

1ère connexion / Modification du mot de passe



Vous avez été reconnu, mais votre mot de passe d'initialisation n'a pas été changé

La fenêtre suivante apparaît :



La modification est effective immédiatement.

Gestion des partenaires favoris

Le système contient la liste de tous les inscrits de l'Amical Manin Sport Paris Est, qu'ils aient fourni une adresse e-mail ou non (un délai de mise à jour peut toutefois exister).

Vous pouvez constituer la liste de vos partenaires favoris, et choisir ainsi plus rapidement le partenaire de votre choix.

Tant que vous n'aurez pas créé cette liste, la liste de tous les adhérents s'ouvrira lorsque vous effectuerez une réservation.

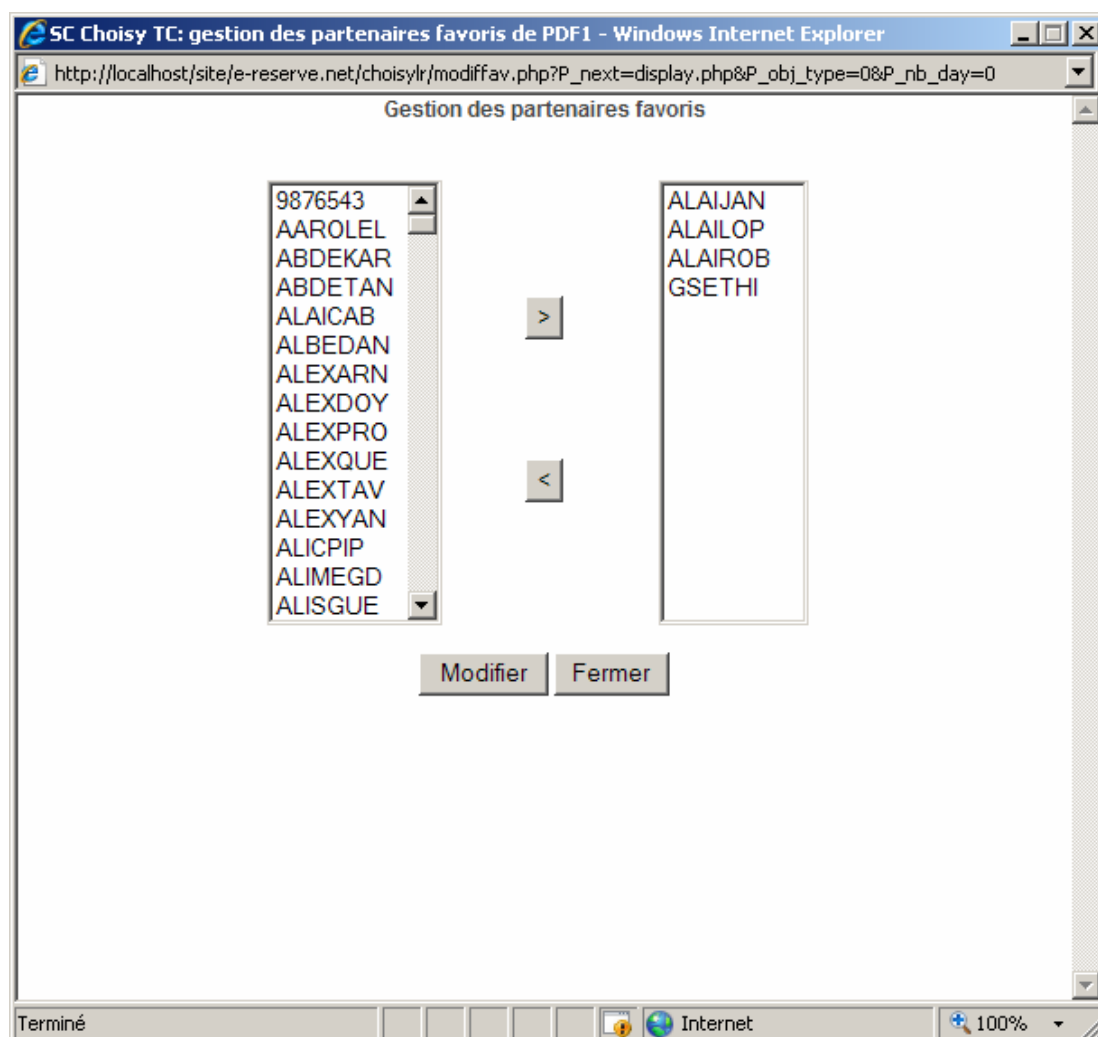
Pour créer votre liste de partenaires favoris, cliquez sur le lien «Gérer mes favoris » sur l'écran d'accueil.

Une fenêtre s'ouvre avec à gauche, la liste des pseudonymes de tous les adhérents enregistrés, à droite la liste de vos partenaires favoris.

Pour ajouter un partenaire à la liste de vos partenaires favoris, sélectionnez-le dans la liste de gauche puis cliquez sur le bouton « > »

Pour retirer un partenaire de la liste de vos partenaires favoris, sélectionnez-le dans la liste de droite puis cliquez sur le bouton « < »

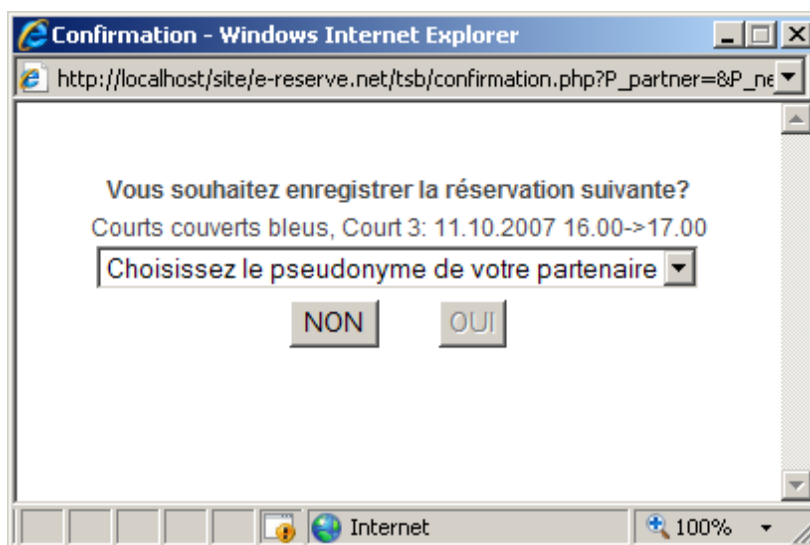
Une fois la liste constituée, cliquer sur « Modifier » pour l'enregistrer.



Réservation

Pour effectuer une réservation, cliquez sur le jour désiré du calendrier puis sur une case « libre » correspondant au créneau horaire du court désiré. Une fenêtre s'ouvre et confirme le choix que vous avez fait.

Si vous n'avez pas créé de liste de favoris, la fenêtre suivante s'ouvre et la liste de tous les adhérents enregistrés est proposée.



Si en revanche, vous avez créé une liste de favoris, la fenêtre est identique mais seule la liste de vos favoris est proposée par défaut. Toutefois, vous pouvez cliquer sur l'option « Sélectionner tous les pseudos » pour obtenir la liste de tous les adhérents, au cas où le partenaire désiré ne figurerait pas dans vos la liste de vos partenaires favoris.

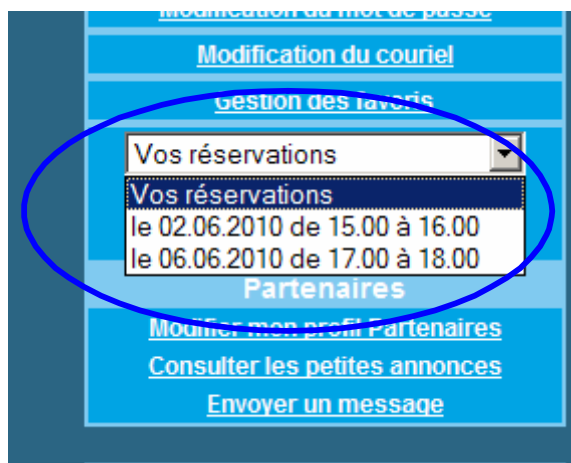
NOTE:

- Pour que votre réservation puisse être validée, il vous faut obligatoirement désigner un partenaire de jeu en sélectionnant son pseudonyme dans la liste déroulante. En général, son pseudonyme est construit à partir des 3 premières lettres de son nom de famille, suivies des 3 premières de son prénom.
- Après votre choix, validez la réservation en cliquant sur « OUI ».
- Vous ne pouvez réserver un court avec un partenaire ayant déjà une réservation en cours.
- Suite à l'enregistrement de la réservation dans le système, un courrier électronique de confirmation est envoyé automatiquement par le système aux 2 titulaires de la réservation.

Si votre partenaire n'a pas d'adresse e-mail enregistrée dans le système, vous seul recevrez l'e-mail de confirmation.

Le mail contient aussi le code d'accès pour les courts le jour de la réservation. Ce code est aussi affiché sur la page de réservation.

Retrouver sa réservation

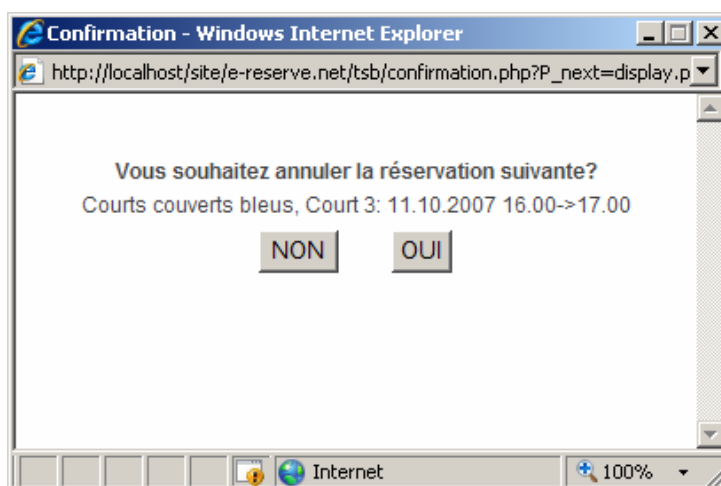


Si vous avez une réservation enregistrée dans le système, celle-ci est affichée dans la liste déroulante sous le menu « Gérer mes favoris ».

Pour aller directement à celle-ci, il suffit de la sélectionner dans la liste déroulante.

Annuler une réservation

Vous ou votre partenaire pouvez annuler votre réservation. Pour cela il vous suffit de cliquer sur la case correspondant au jour et à l'heure de votre réservation. Une fenêtre s'ouvre, qui récapitule les données de la réservation.



Pour confirmer l'annulation, cliquez sur « OUI ».

L'écran principal est rafraîchi et la réservation est supprimée. Un message est affiché.

Un courrier électronique de confirmation vous est envoyé.

Note : Seul vous ou votre partenaire désigné pouvez annuler votre réservation, ainsi que l'administrateur du système de l'Amicale Manin Sport Paris Est.

Note : Si vous annulez une réservation prise avec « INVITE », votre compteur d'invitation sera ré-incrémenté d'une unité.

Annulation d'une réservation par l'administrateur

L'administrateur du système de l'Amicale Manin Sport Paris Est peut, en cas de nécessité absolue, annuler une réservation effectuée par des adhérents. Dans ce cas, un e-mail est immédiatement envoyé aux adhérents concernés pour les avertir.

Modifier une réservation

Pour modifier une réservation, il faut l'annuler et en saisir une nouvelle.

Module Partenaire

Introduction

Le module « Partenaires » de vwreserve met 2 fonctionnalités principales à votre disposition :

- La recherche de partenaire par l'envoi d'un message prédéfini à tous les adhérents s'étant inscrits dans les groupes correspondants.
- Un service de petites annonces (offres et demandes).

Inscription dans un groupe « Partenaire »

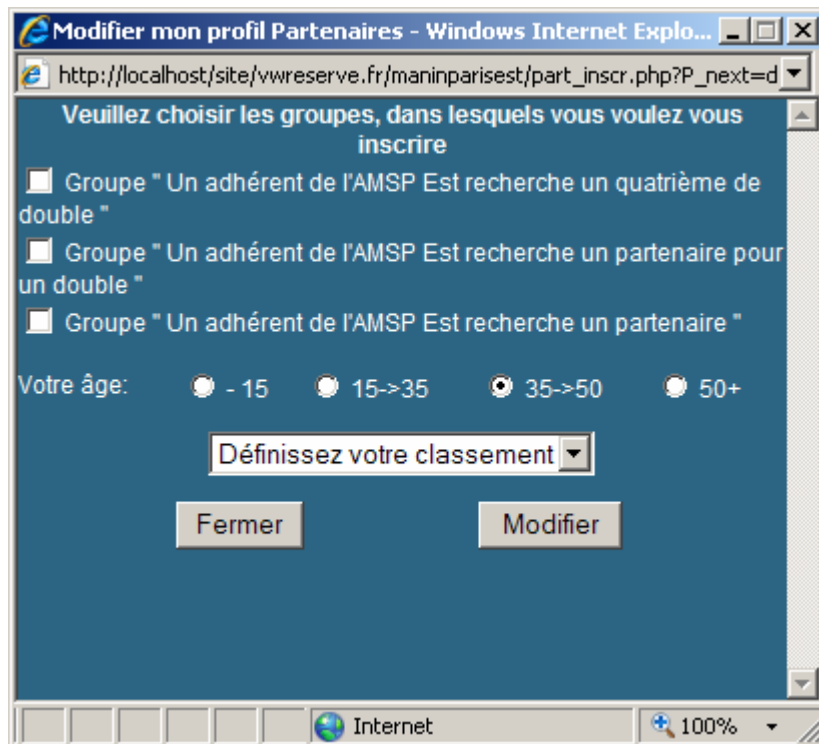
Pour vous inscrire dans un ou plusieurs groupes du module « Partenaire », il suffit de cliquer sur le lien « modifier mon profil Partenaire ».

Une fenêtre s'ouvre dans laquelle vous pouvez :

- Cocher le ou les groupes dans le(s)quel(s) vous souhaitez vous inscrire
- Indiquer votre tranche d'âge
- indiquer votre niveau ou votre classement.

Ce profil pourra être modifié aussi souvent que vous le désirez.

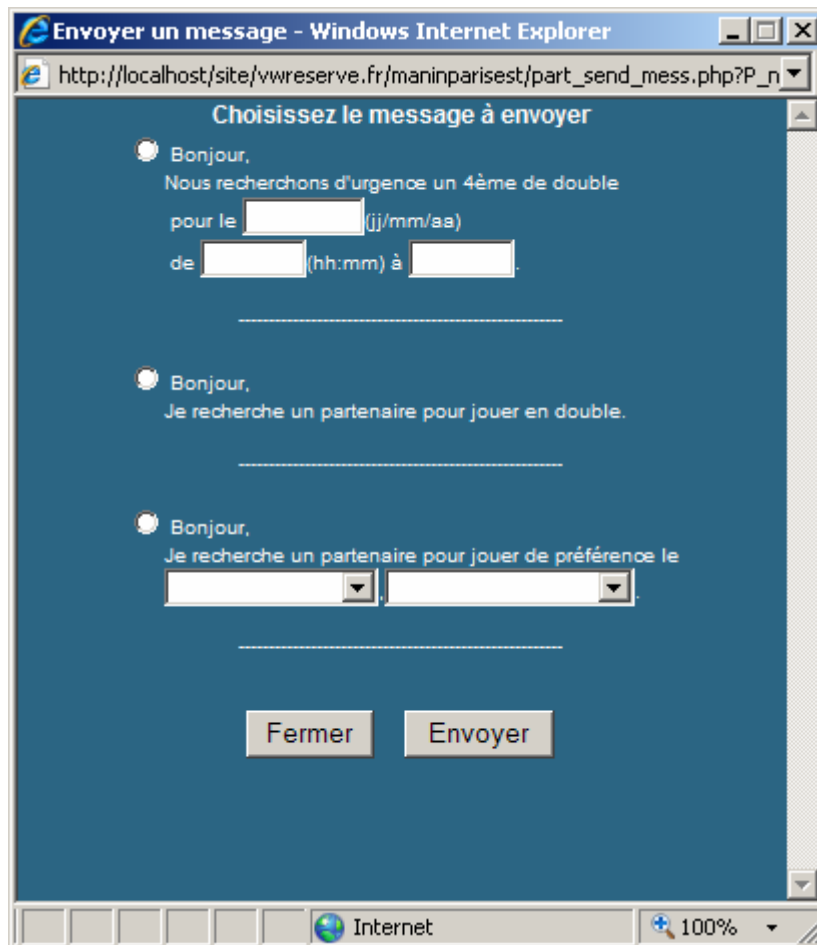
Une fois l'ensemble des paramètres saisis, cliquez sur « Modifier » pour les enregistrer.



Modification du profil partenaire

Recherche de Partenaire

À chaque groupe du module « Partenaire » correspond un message prédéfini. Pour envoyer un message à un groupe, cliquez sur le lien « Envoyer un message ». Une fenêtre s'ouvre dans laquelle vous pouvez définir le type de partenaire que vous recherchez en renseignant les champs correspondants. Lorsque vous cliquez sur le bouton « Envoyer », la fenêtre se ferme et un message s'affiche, indiquant le nombre d'adhérents à qui le message a été envoyé.



Envoi d'un message partenaire

Les noms des destinataires ne sont pas divulgués. En revanche, le nom et le profil de l'expéditeur sont indiqués en signature de l'e-mail envoyé.

Petites annonces

Pour accéder aux petites annonces, cliquez sur le lien « Consulter les petites annonces ». Une fenêtre s'ouvre dans laquelle les titres des petites annonces s'affichent, classés en 2 catégories : demandes et offres.

Pour consulter une annonce, cliquez sur le titre de cette annonce.

Si le titre de l'annonce apparaît sur fond bleuté, cela signifie vous en êtes l'auteur ; vous pouvez alors la modifier ou la supprimer.

Pour passer une annonce :

- Cliquez sur le lien « Passer une petite annonce ».
- Renseignez les champs titre et texte,
- Choisissez la rubrique.

Remarque : les petites annonces saisies sont immédiatement publiées. Toutefois, une copie de cette annonce est envoyée au modérateur des annonces qui a la possibilité de la supprimer.

Si l'une des annonces publiées vous intéresse, cliquez sur « Répondre ». Le système envoie alors un message à son auteur avec votre nom, prénom et adresse e-mail, ce qui lui permet de vous contacter.

Problèmes de fonctionnement / FAQ

Je n'arrive pas à afficher l'écran d'accueil de vwreserve.

1. Pour utiliser le service, vous devez utiliser un navigateur internet du marché. Les navigateurs suivants sont validés pour vwreserve :
 - Internet Explorer version 6.0 et supérieure
 - Netscape version 7.0 et supérieure
 - Mozilla Firefox version 2.0 et supérieure
2. Votre navigateur doit être paramétré avec un niveau de sécurité moyen.
3. Il doit être configuré pour autoriser les « cookies » et les formulaires.
4. Vous devez éventuellement désactiver votre pare-feu avant de vous connecter
5. Pour Safari (MAC), il faut autoriser l'envoi de formulaire (ce qui est interdit par défaut).

Les fenêtres de sélection ne s'affichent pas.

1. Vérifiez que vous avez désactivé le blocage de fenêtres intempestives pour le site « e-reserve.net » sur votre navigateur, ainsi que sur vos barres d'outils Yahoo ou Google
2. Si vous avez un pare-feu, vérifiez que le blocage de fenêtres intempestives est désactivé.